



UNIVERSITÀ  
DI TORINO



INSTITUTO SUPERIOR  
DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
E POLÍTICAS  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

## BANDO BLENDED INTENSIVE PROGRAMME

# *Blended Intensive Programme (BIP) “Health and well-being at work: challenges, crossroads and ways forward” a.a. 2023/2024*

Data scadenza candidatura: 05/04/2024 alle ore 12

## Sommario

INTRODUZIONE.....	1
ART. 1 – FINALITÀ E CARATTERISTICHE DEL BIP .....	1
ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	2
ART. 3 – RICONOSCIMENTO DELL’ESPERIENZA .....	2
ART. 4 – CONTRIBUTO FINANZIARIO MOBILITÀ.....	3
ART. 5 – MODALITÀ DI CANDIDATURA E SCADENZE .....	4
ART. 6 – CRITERI DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO .....	4
ART. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE, GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DEL BIP .....	4
ART. 8 - ASSICURAZIONI .....	5

## Introduzione

I **Blended Intensive Programmes (BIP)** sono una nuova tipologia di mobilità breve e intensiva che permettono di svolgere un’esperienza di internazionalizzazione che **combina una mobilità fisica all’estero breve con una componente virtuale obbligatoria**.

### ART. 1 – FINALITÀ E CARATTERISTICHE DEL BIP

Il presente Bando si propone di selezione un massimo di 6 studenti dell’Università di Torino, che insieme alle/agli studenti selezionate/i dalle Università Partner, intraprenderanno un percorso formativo internazionale ed interculturale sulla salute mentale e il benessere in campo lavorativo costituito da:

#### MOBILITÀ VIRTUALE:

attività *online* con le/i docenti e le/gli studenti degli Atenei. È **un’attività obbligatoria** nell’ambito del programma BIP che non prevede l’attribuzione di **alcun contributo finanziario**.



### MOBILITÀ FISICA BREVE ALL'ESTERO PRESSO:

*ISCSP Universidade de Lisboa, Portogallo dal 17/06/2024 al 21/06/2024*

Per la mobilità breve all'estero sono previsti **specifici contributi finanziari** secondo quanto previsto dall'art. 4 di questo Bando.

Le altre Università partner sono:

Universidade de Lisboa, Portogallo;

Universitat de Léon, Spagna;

Universitat de Málaga, Spagna;

Universitas Mercatorum de Roma, Italia;

Al termine dello svolgimento del BIP, comprensivo di parte all'estero e di parte virtuale, l'Università ospitante rilascerà 3 ECTS. Il/la partecipante potrà riconoscere tale attività in carriera, come crediti formativi opzionali o sovrannumerari. Il riconoscimento di crediti sarà effettuato nell'ambito della propria carriera UniTo sulla base di quanto concordato nel Learning Agreement.

Per il programma del BIP dettagliato, si consulti l'Allegato I del presente Bando.

### ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente programma BIP tutte/i le/i studenti **regolarmente iscritti/e** (anche part-time) ad un corso di laurea triennale, laurea magistrale o dottorato afferenti al Dipartimento di Psicologia o alla Struttura SUISM.

Per poter partecipare è necessario altresì:

- possedere lo **status di studente** regolarmente iscritta/o all'Università di Torino **per tutta la durata del periodo del BIP**, fino alla conclusione della mobilità fisica all'estero, virtuale e alla procedura di riconoscimento dei CFU collegata al BIP;
- Possedere un'adeguata conoscenza della **lingua inglese** (pari al livello B1 QCER o superiore) che sarà verificata in sede di colloquio;

### ART. 3 – RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA

L'attività formativa svolta nell'ambito BIP verrà riconosciuta all'interno della carriera accademica di UniTo. A tal proposito il **riconoscimento** delle attività svolte durante la mobilità BIP dovrà essere preventivamente concordato con la responsabile scientifica del BIP, prof.ssa Chiara Ghislieri, attraverso la compilazione del modulo **"Learning Agreement for Studies"**, nel rispetto di quanto previsto nei regolamenti didattici e nei piani di studio e/o dalla Scuola di Dottorato.

Ai fini del riconoscimento CFU, è necessario:



- **GIÀ IN FASE DI CANDIDATURA** **verificare la possibilità di inserire nel piano carriera in UniTo l'attività formativa** per la quale si richiederà il riconoscimento, considerando che è possibile richiedere il riconoscimento di:
  - **Attività didattiche** a scelta o **Crediti liberi** (ad esempio "altre attività" o "attività formativa all'estero" o "laboratorio", ecc...) che non prevedano l'attribuzione di un voto, ma possano essere riconosciuti attraverso il semplice superamento dell'attività formativa con l'eventuale giudizio di idoneità.
  - **Attività formative in sovrannumero**, in caso di raggiungimento del numero massimo di crediti liberi previsti dal corso di studi, in conformità al "Regolamento delle carriere studentesche", lo/la studente potrà inserire qualsiasi attività (ad esempio insegnamenti specifici o "altre attività" o la voce "*Blended Intensive Programme*") offerta dall'Università di Torino che sia coerente con il numero di crediti rilasciati dal BIP.

L'attività formativa verrà riconosciuta nel piano carriera una volta che lo/la studente avrà terminato la mobilità e avrà ricevuto dall'ente ospitante l'attestato di partecipazione. Il Learning Agreement, l'attestato di partecipazione e il modulo di riconoscimento crediti, presente nella pagina del sito di Dipartimento dedicata al programma, dovranno essere inviati **entro 30 giorni dalla fine della mobilità** ai Servizi per l'Internazionalizzazione del Dipartimento ([international.sciences@unito.it](mailto:international.sciences@unito.it)).

#### ART. 4 – CONTRIBUTO FINANZIARIO MOBILITÀ

Gli/Le studenti selezionati/e, potranno beneficiare di contributi finanziari per lo svolgimento dell'attività in presenza prevista dal progetto.

Le spese di viaggio A/R (da Torino a Lisbona) saranno sostenute con acquisto diretto dei biglietti da parte del Dipartimento. Le spese di vitto e alloggio saranno rimborsate alle/ai partecipanti fino ad un massimo di 350 euro.

Per ricevere il rimborso spese della mobilità, a fine progetto i/le partecipanti dovranno consegnare tutti i giustificativi di spesa, in originale e cartaceo, ai Servizi per l'Internazionalizzazione del Dipartimento ([international.sciences@unito.it](mailto:international.sciences@unito.it)). A tal fine, i/le partecipanti verranno invitati/e ad un incontro presso l'Ufficio per il completamento della richiesta.

Si invitano pertanto i/le partecipanti a **conservare gli scontrini fiscali** fino alla consegna presso l'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione.

I contributi eventualmente ricevuti saranno soggetti all'obbligo di restituzione al Dipartimento di Psicologia, Università degli studi di Torino, in caso di mancata partenza per lo svolgimento dell'attività in presenza senza giustificato e grave motivo.



## ART. 5 – MODALITÀ DI CANDIDATURA E SCADENZE

La domanda di candidatura dovrà essere **presentata esclusivamente in forma telematica** attraverso l'apposito [Google Form](#). Sarà possibile presentare domanda entro il 05/04/2024 alle ore 12:00.

Con la partecipazione a questo Bando le candidate e i candidati dichiarano di:

1. aver preso visione di tutti gli articoli previsti dal Bando;
2. accettare tutte le condizioni ivi previste;
3. essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 del Bando.

## ART. 6 – CRITERI DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La selezione delle candidature sarà effettuata considerando il punteggio complessivo ottenuto dalle candidate e dai candidati.

Il punteggio complessivo potrà avere un valore massimo di 100 punti e sarà calcolato sommando i seguenti parametri:

- Fino a **70 punti** per il merito accademico (media ponderata e numero di crediti sostenuto per anno di corso – dato rilevato in carriera il 29/02/2024).
- Fino a **30 punti** per il colloquio telematico dove si valuterà la motivazione e la conoscenza della lingua inglese. Il colloquio si terrà alle **ore 9:30 dell'11 Aprile 2024** al presente [link](#), pubblicato anche sulla pagina del Dipartimento dedicato al bando.

In caso di candidate/i appartenenti al terzo ciclo di studi sarà valutato il voto di laurea magistrale ai fini del calcolo del punteggio da attribuire alla voce "merito accademico".

In caso di punteggio complessivo a pari merito si darà priorità alla candidata/o con maggior numero di anni di iscrizione in corso presso Unito e, in subordine, alla candidata/o più giovane di età.

## ART. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE, GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DEL BIP

La graduatoria sarà stilata dalla Commissione di valutazione appositamente nominata, sulla base del punteggio ottenuto.

La graduatoria sarà pubblicata sull'[Albo ufficiale di Ateneo](#) e sulla [pagina dedicata](#) a partire dal 12/04/2024.

Le vincitrici e i vincitori dovranno accettare la borsa di mobilità oppure rinunciarvi entro 3 giorni solari a partire da quello successivo alla pubblicazione della graduatoria, inviando un'e-mail all'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo di Scienze della Natura ([international.sciences@unito.it](mailto:international.sciences@unito.it)).

Vincitori e vincitrici che non sottoscrivono l'accettazione entro i termini stabiliti saranno automaticamente esclusi/e dalla graduatoria, quali rinunciatari/e d'ufficio per questo Bando.



I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia alla mobilità BIP sono assegnati mediante lo scorrimento della graduatoria. In tal caso l'assegnazione della mobilità è resa nota ai/candidate idonei/e chiamati/e in sostituzione unicamente attraverso una comunicazione all'indirizzo e-mail istituzionale.

## ART. 8 - ASSICURAZIONI

Durante l'intero periodo di permanenza all'estero e nello svolgimento dell'attività formativa, lo/a studente in mobilità mantiene le coperture assicurative per responsabilità civile e per infortuni previste dall'Ateneo.

All'atto della candidatura il/la candidato/a dichiara:

- di aver verificato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ([www.viaggiareassicuri.it](http://www.viaggiareassicuri.it)) le informazioni relative alla sicurezza e alla situazione sanitaria del paese estero in cui si attuerà la mobilità;
- di aver preso visione sul sito di UniTo - Area assicurazioni ([www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni](http://www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni)) di tutte le informazioni concernenti le polizze assicurative stipulate da UniTo per la copertura RC e infortuni nell'ambito dei tirocini curricolari o extracurricolari svolti in paesi esteri;
- di essere consapevole che le polizze attivate da UniTo (RC e infortuni) garantiscono le/gli assicurate/i, entro i limiti prefissati dalle polizze, esclusivamente durante lo svolgimento delle attività istituzionali di mobilità nei limiti temporali e logistici definiti dal progetto formativo;
- di declinare da ogni responsabilità UniTo, il Dipartimento di appartenenza e tutte le loro componenti in caso di danni occorsi al di fuori dei limiti temporali e logistici, e in attività non previste e non collegate direttamente allo svolgimento del periodo di mobilità.

In relazione ai sopracitati punti, si consiglia agli/alle eventuali vincitori/vincitrici del presente bando di valutare l'opportunità di attivare con idonea compagnia assicurativa una polizza a copertura totale delle attività svolte all'estero (anche al di fuori dei tempi e luoghi dell'attività formativa all'estero) e una polizza sanitaria/spese per assistenza medica e degenza.

Nel caso di una mobilità presso uno degli Stati membri dell'UE, in Islanda, in Liechtenstein, in Norvegia e in Svizzera, solitamente una copertura assicurativa sanitaria base è fornita dal servizio sanitario nazionale tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. Per chi si recasse in questi Paesi, è quindi raccomandata la stipula di un'assicurazione integrativa privata. Il/la vincitore/vincitrice non comunitario/a, anche se in possesso di TEAM, non gode di analoga copertura sanitaria al di fuori dell'Italia. Esse/i dovranno pertanto sottoscrivere una polizza sanitaria in forma privata.

Nel caso di una mobilità al di fuori dei Paesi sopracitati, il/la vincitore/vincitrice è tenuto ad informarsi sui requisiti previsti per l'assicurazione sanitaria nel Paese ospitante e dovrà stipulare



UNIVERSITÀ  
DI TORINO



INSTITUTO SUPERIOR  
DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
E POLÍTICAS  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

adeguata assicurazione privata che abbia i requisiti per il soggiorno nel Paese, secondo quanto stabilito dalle Autorità competenti in loco, e che preveda un'adeguata copertura assicurativa soprattutto in caso di necessità di specifico intervento medico.

Il/la vincitore/ in vincitrice si impegna inoltre a verificare le condizioni previste dal Paese di destinazione, anche in relazione ad eventuali situazioni di emergenza.

Si informa che qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse, per questioni di sicurezza, i viaggi nella località di destinazione o qualora UniTo, sentite le parti coinvolte, considerasse non opportuno l'invio/la permanenza degli/delle studenti in mobilità nella destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato. Le/gli studenti sono invitati/e a valutare attentamente i rischi connessi al periodo di mobilità all'estero in situazioni emergenziali in corso e a prendere visione delle misure di sicurezza adottate dal paese di destinazione.

Si precisa che le partenze sono comunque subordinate all'accettazione dell'Ateneo ospitante.

La Direttrice del Dipartimento di Psicologia  
Prof.ssa Daniela Converso

---

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

## **Annex I-BIP ISCSP-ULISBOA**

### **SAÚDE E BEM-ESTAR NO TRABALHO: DESAFIOS, ENCRUZILHADAS E CAMINHOS**

#### **1.ª EDIÇÃO**

---

#### **UNIVERSIDADE ORGANIZADORA**

Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa

**Coordenação Científica:** Sónia P. Gonçalves, Professora Auxiliar

**Coordenação Técnica:** Pedro Lagos de Abreu, Coordenador da Área de Cooperação e Desenvolvimento

**Coordenação Administrativa:** Gonçalo Marques e Inês Rodrigues, Mobilidade Académica da Área de Cooperação e Desenvolvimento

#### **UNIVERSIDADES PARCEIRAS**

- Universitat de Léon, Espanha (Professora Maria Reyes, [mrmarb@unileon.es](mailto:mrmarb@unileon.es))
- Universitat de Málaga, Facultad de Ciencias de la Comunicación (Professor Alejandro Álvarez Nobell: [aan@uma.es](mailto:aan@uma.es); [movilidadpaspdi@uma.es](mailto:movilidadpaspdi@uma.es))
- Universitat de Turin (Professora Chiara Ghislieri, [chiara.ghislieri@unito.it](mailto:chiara.ghislieri@unito.it))
- Universitas Mercatorum de Roma, Itália (Professora Valentina Aniballi, [v.aniballi@unimercuratorum.it](mailto:v.aniballi@unimercuratorum.it))

#### **DESTINATÁRIOS**

Estudantes de Licenciatura, Mestrado e Doutoramento das áreas Gestão de Recursos Humanos, Relações Laborais, Direito, Psicologia e/ou Comunicação (entre 15 e 20 participantes total).

#### **DURAÇÃO**

75 horas total: 18 horas virtuais assíncronas e 14 horas presenciais no ISCSP-ULisboa, Portugal. 41 horas de trabalho autónomo do estudante. 2 horas virtuais síncronas.

Início do programa: 17 de maio de 2024, 11:00 (Espanha e Itália), 10:00 (Portugal), em sessão online síncrona.

#### **AVALIAÇÃO**

Teste de escolha múltipla a ser disponibilizado e realizado no dia 10 de junho de 2024 referente aos conteúdos dos temas online (30%) e um trabalho escrito com a análise de um estudo de caso a ser submetido no Moodle até dia 5 de julho de 2024 (70%).

Atribuição de 3 ECTS a quem obtiver aproveitamento em ambos os elementos avaliativos, com emissão de Certidão de Conclusão com a média ponderada final dos dois elementos de avaliação.



## PROGRAMA DA COMPONENTE ONLINE

17 a 31 de maio de 2024

PROGRAMA	FORMADOR
<b>17 de maio de 2024</b> <b>Opening Session</b> <b>10h00 – 10h30 (hora de PT)</b>	Sónia P. Gonçalves Pedro Lagos de Abreu
<b>Tema 1</b> Conceitos e Modelos de Saúde e Bem-estar no Trabalho e Organizações Saudáveis	Sónia P. Gonçalves
<b>Tema 2</b> A saúde mental em Portugal	Tânia Gaspar
<b>Tema 3</b> Riscos psicossociais	Sónia P. Gonçalves
<b>Tema 4</b> Assédio no Trabalho	Bernardo Coelho
<b>Tema 5</b> Burnout	Sónia P. Gonçalves
<b>Tema 6</b> O espaço físico como promotor do bem-estar no trabalho	Ana Porfírio

Os 6 temas elencados estarão disponíveis na Plataforma de e-learning (Moodle) do ISCSP-ULisboa de 17 a 31 de maio de 2024, devendo os alunos aceder aos mesmos para depois realizarem a avaliação correspondente, no dia 10 de junho de 2024.

### FORMADORES

---

#### **Sónia P. Gonçalves**

Professora Auxiliar do ISCSP-ULisboa

#### **Tânia Gaspar**

Coordenadora do Laboratório Português de Ambientes de Trabalho Saudáveis, Professora Associada da Universidade Lusófona

#### **Bernardo Coelho**

Professor Auxiliar Convidado do ISCSP-ULisboa, Investigador CIEG

#### **Ana Porfírio**

Diretora de Recursos Humanos da Jaba-Recordati, Doutoranda do ISCSP-ULisboa

#### **Pedro Lagos de Abreu**

Coordenador da Área de Cooperação e Desenvolvimento do ISCSP-ULisboa

## PROGRAMA DA COMPONENTE PRESENCIAL

17 a 21 de junho de 2024

DIA	HORÁRIO	PROGRAMA	LOCAL	FORMADOR
17 de junho	10h00	Recepção institucional <i>Morning cocktail</i>	ISCSP-ULisboa	Sónia P. Gonçalves Pedro Lagos de Abreu Gonçalo Marques Inês Rodrigues
	10h45-11h45	Visita às instalações	ISCSP-ULisboa	Gonçalo Marques Inês Rodrigues
	11h45-13h45	<i>Free time</i> Almoço	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Actividade de <i>Lego Serious Play</i> sobre ambientes de trabalho saudáveis	ISCSP-ULisboa	Sónia P. Gonçalves
18 de junho	10h00-11h00	Workshop com o Ponto Focal da Agência Europeia para a Segurança e Saúde no Trabalho, Autoridade para as Condições do Trabalho	<i>A definir</i>	Emília Telo
	11h15-12h15	Workshop sobre avaliação de riscos profissionais (ferramenta OIRA)	<i>A definir</i>	Isabel Nunes
	12h30-13h45	Almoço	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Visita a Belém (e degustação de Pastéis de Belém)	Belém, Lisboa	Gonçalo Marques Inês Rodrigues
19 de junho	10h00-11h00	Palestra sobre o trabalho desenvolvido na ULisboa ao nível do bem-estar e da saúde mental	Reitoria da Universidade de Lisboa	Maria José Chambel
	11h15-12h15	Palestra com a Direção Geral de Saúde, Programa Nacional de Saúde Ocupacional	Reitoria da Universidade de Lisboa	José Nogueira Sandra Moreira
	12h30-13h45	Almoço	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Visita ao Museu Nacional de História Natural e da Ciência e Jardim Botânico, com apresentação do Projeto de Saúde Mental	Museu Nacional de História Natural e da Ciência	Ana Raquel Barata
20 de junho	10h00-11h00	Palestra sobre Felicidade Organizacional	Anfiteatro Keil do Amaral Parque Florestal de Monsanto	Georg Dutshke (ou representante da equipa Happiness Works)
	11h15-12h15	Palestra sobre Psicologia Positiva e saúde mental	Anfiteatro Keil do Amaral Parque Florestal de Monsanto	Helena Marujo
	12h30-13h45	Almoço	ISCSP-ULisboa	-



INSTITUTO SUPERIOR  
DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
E POLÍTICAS  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

	14h00-16h00	Visita à PHC sobre programas de bem-estar no trabalho	Tagus Park, Porto Salvo	Inês Amaral
21 de junho	10h00-11h00	Palestra sobre estratégias individuais de promoção da saúde mental	ISCSP-ULisboa	Catarina Rivero
	11h15-12h15	Workshop de <i>Mindfulness</i>	ISCSP-ULisboa	Thiago Monteiro Paiva
	12h30-13h45	Almoço	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Viagem de campo: Sintra	Sintra	Gonçalo Marques Inês Rodrigues

## FORMADORES

---

### **Sónia P. Gonçalves**

Professora Auxiliar do ISCSP-ULisboa

### **Isabel Nunes**

Técnica Superior da Autoridade para as Condições do Trabalho

### **Emília Telo**

Coordenadora do Ponto Focal da Agência Europeia para a Segurança e Saúde no Trabalho, Autoridade para as Condições do Trabalho

### **Maria José Chambel**

Pró-Reitora da Universidade de Lisboa, Professora Catedrática da FP-ULisboa

### **Georg Dutshke**

Professor Associado da Universidade Atlântica, Investigador integrado do CAPP e Fundador do *Happiness Works*

### **Helena Marujo**

Professora Associada do ISCSP-ULisboa

### **Catarina Rivero**

Psicóloga, Professora Auxiliar Convidado do ISCSP-ULisboa

### **Thiago Monteiro Paiva**

Psicólogo

### **Pedro Lagos de Abreu**

Coordenador da Área de Cooperação e Desenvolvimento do ISCSP-ULisboa

### **Gonçalo Marques**

Técnico Superior da Mobilidade Académica da Área de Cooperação e Desenvolvimento do ISCSP-ULisboa

### **Inês Rodrigues**

Técnica Superior da Mobilidade Académica da Área de Cooperação e Desenvolvimento do ISCSP-ULisboa

## **Annex I-BIP ISCSP-ULISBOA**

### **HEALTH AND WELL-BEING AT WORK: CHALLENGES, CROSSROADS, AND PATHWAYS**

**1<sup>ST</sup> EDITION**

---

#### **HOST UNIVERSITY**

Institute of Social and Political Sciences of the University of Lisbon

**Scientific Coordination:** Sónia P. Gonçalves, Assistant Professor

**Technical Coordination:** Pedro Lagos de Abreu, Cooperation and Development Area Coordinator

**Administrative Coordination:** Gonçalo Marques e Inês Rodrigues, Mobility Office at the Cooperation and Development Area

#### **PARTNER UNIVERSITIES**

- Universitat de Léon, Espanha (Professor Maria Reyes, [mrmarb@unileon.es](mailto:mrmarb@unileon.es))
- Universitat de Málaga, Facultad de Ciencias de la Comunicación (Professor Alejandro Álvarez Nobell: [aan@uma.es](mailto:aan@uma.es); [movilidadpaspdi@uma.es](mailto:movilidadpaspdi@uma.es))
- Universitat de Turin (Professor Chiara Ghislieri, [chiara.ghislieri@unito.it](mailto:chiara.ghislieri@unito.it))
- Universitas Mercatorum de Roma, Itália (Professor Valentina Anibaldi, [v.anibaldi@unimerctorum.it](mailto:v.anibaldi@unimerctorum.it))

#### **PARTICIPANTS**

Bachelor, Master and Ph.D. students in the fields of Human Resource Management, Labor Relations, Law, Psychology and/or Communication (15 to 20 participants).

#### **DURATION**

Total of 75 hours: 18 asynchronous virtual hours and 14 hours on sight at ISCSP-ULisboa.

41 hours of autonomous student work. 2 synchronous virtual hours.

Program start: May 17<sup>th</sup>, 2024, 11:00 (Spain and Italy), 10:00 (Portugal), in a synchronous online session.

#### **ASSESSMENT**

Multiple-choice test to be provided and taken on the 10<sup>th</sup> of June 2024, related to the online topics (30%), and a written assignment analyzing a case study to be submitted on Moodle by the 5<sup>th</sup> of July 2024 (70%).

3 ECTS credits will be awarded to those who pass both assessment elements, with the issue of a Certificate with the average of the two evaluation elements.



**ONLINE PROGRAM**  
May 17<sup>th</sup> to May 31<sup>st</sup> 2024

<b>PROGRAM</b>	<b>PROGRAM INSTRUCTOR</b>
<b>May 17<sup>th</sup> 2024</b> <b>Opening Session</b> <b>10:00 – 10:30 (PT time)</b>	Sónia P. Gonçalves Pedro Lagos de Abreu
<b>Theme 1</b> Concepts and Models of Health and Well-being at Work and Healthy Organization	Sónia P. Gonçalves
<b>Theme 2</b> Mental Health in Portugal	Tânia Gaspar
<b>Theme 3</b> Psychosocial Risks	Sónia P. Gonçalves
<b>Theme 4</b> Workplace Harassment	Bernardo Coelho
<b>Theme 5</b> Burnout	Sónia P. Gonçalves
<b>Theme 6</b> Physical Space as a Promoter of Well-being at Work	Ana Porfírio

The six themes mentioned will be available at ISCSP-ULisboa e-learning platform (Moodle) from May 17<sup>th</sup> to May 31<sup>st</sup> 2024. Students should access them to complete the corresponding assessment on the 10<sup>th</sup> of June 2024.

**STAFF**

---

**Sónia P. Gonçalves**

Assistant Professor at ISCSP-ULisboa

**Tânia Gaspar**

Coordinator of the Portuguese Laboratory for Healthy Work Environments, Associate Professor at Lusófona University

**Bernardo Coelho**

Assistant Professor at ISCSP-ULisboa, CIEG Researcher

**Ana Porfírio**

Human Resources Director at Jaba-Recordati, Ph.D. student at ISCSP-ULisboa

**Pedro Lagos de Abreu**

Coordinator of the Cooperation and Development Area at ISCSP-ULisboa



## ON SIGHT PROGRAM

June 17<sup>th</sup> to June 21<sup>st</sup> 2024

DAY	SCHEDULE	PROGRAM	PLACE	STAFF
17 <sup>th</sup> June	10h00	Institutional Reception <i>Morning cocktail</i>	ISCSP-ULisboa	Sónia P. Gonçalves Pedro Lagos de Abreu Gonçalo Marques Inês Rodrigues
	10h45-11h45	Facilities Tour	ISCSP-ULisboa	Gonçalo Marques Inês Rodrigues
	11h45-13h45	<i>Free time</i> Lunch	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Lego Serious Play Activity on Healthy Work Environments	ISCSP-ULisboa	Sónia P. Gonçalves
18 <sup>th</sup> June	10h00-11h00	Workshop with the Focal Point of the European Agency for Safety and Health at Work, Authority for Working Conditions	<i>To be defined</i>	Emília Telo
	11h15-12h15	Workshop on Professional Risk Assessment (OIRA Tool)	<i>To be defined</i>	Isabel Nunes
	12h30-13h45	Lunch	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Visit to Belém (and tasting of <i>Pastéis de Belém</i> )	Belém, Lisboa	Gonçalo Marques Inês Rodrigues
19 <sup>th</sup> June	10h00-11h00	Lecture about the work carried out at ULisboa concerning of well-being and mental health	Rectory of the University of Lisbon	Maria José Chambel
	11h15-12h15	Lecture with the Directorate-General of Health, National Occupational Health Program	Rectory of the University of Lisbon	José Nogueira Sandra Moreira
	12h30-13h45	Lunch	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Visit to the National Museum of Natural History and Science and Botanical Garden, with a presentation on the Mental Health Project	National Museum of Natural History and Science	Ana Raquel Barata
20 <sup>th</sup> June	10h00-11h00	Lecture on Organizational Happiness	Keil do Amaral Amphitheater Monsanto Forest Park	Georg Dutschke (or representative of Happiness Works team)
	11h15-12h15	Lecture about Positive Psychology and Mental Health	Keil do Amaral Amphitheater	Helena Marujo
	12h30-13h45	Lunch	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Visit to PHC about well-being programs at work	Tagus Park, Porto Salvo	Inês Amaral



INSTITUTO SUPERIOR  
DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
E POLÍTICAS  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

<b>21<sup>st</sup> June</b>	10h00-11h00	Lecture about individual strategies for promoting mental health	ISCSP-ULisboa	Catarina Rivero
	11h15-12h15	Mindfulness Workshop	ISCSP-ULisboa	Thiago Monteiro Paiva
	12h30-13h45	Lunch	ISCSP-ULisboa	-
	14h00-16h00	Field trip: Sintra	Sintra	Gonçalo Marques Inês Rodrigues

---

## STAFF

### **Sónia P. Gonçalves**

Assistant Professor at ISCSP-ULisboa

### **Isabel Nunes**

Technical Specialist at the Authority for Working Conditions

### **Emília Telo**

Coordinator of the Focal Point of the European Agency for Safety and Health at Work, Authority for Working Conditions

### **Maria José Chambel**

Vice-Rector of the University of Lisbon, Full Professor at FP-ULisboa

### **Georg Dutshke**

Associate Professor at Atlantic University, Integrated Researcher at CAPP, and Founder of Happiness Works

### **Helena Marujo**

Associate Professor at ISCSP-ULisboa

### **Catarina Rivero**

Psychologist, Guest Assistant Professor at ISCSP-ULisboa

### **Thiago Monteiro Paiva**

Psychologist

### **Pedro Lagos de Abreu**

Coordinator of the Cooperation and Development Area at ISCSP-ULisboa

### **Gonçalo Marques**

Mobility Office, Cooperation and Development Area at ISCSP-ULisboa

### **Inês Rodrigues**

Mobility Office, Cooperation and Development Area at ISCSP-ULisboa



## ALLEGATO II - INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali delle/i candidate/i alla mobilità BIP, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it), "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli studenti/le studentesse delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

### a) Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, in persona del legale rappresentante pro-tempore il Magnifico Rettore) con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it): telefono 011 6706111).

### b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

La/Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rdp@unito.it](mailto:rdp@unito.it).

### c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679 per le seguenti finalità:

- 1) gestione della carriera studentesca (dall'iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all'esperienza Erasmus;
- 2) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
- 3) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
- 4) gestione attività di ascolto e supporto alle/agli studentesse/studenti in difficoltà;
- 5) gestione attività di supporto alle/agli studentesse/studenti disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- 6) comunicazioni istituzionali dell'Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);
- 7) erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Con riferimento alla finalità indicata al punto 7), a norma dell'art.14 del GDPR si informa che l'Università, per applicare agevolazioni sugli importi della contribuzione studentesca acquisirà il valore ISEE, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.

Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul portale di ateneo nell'ambito della pubblicazione della graduatoria.

Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi dell'art.10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

### d) Tipi di dati trattati

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti:

- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati relativi alla carriera universitaria

### e) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando di mobilità COIL. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

### f) Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Per il raggiungimento delle finalità sopra riportate, i dati sono trattati all'interno dell'Università degli Studi di Torino da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare, i quali sono a tal fine adeguatamente istruiti e formati.

### g) Responsabili Esterni del trattamento

I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

### h) Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) Ministero dell'Università e della Ricerca – MUR
- 2) Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;
- 3) Commissione Europea nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale;
- 4) Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati;
- 5) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;



- 6) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
- 7) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
- 8) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;
- 9) Istituti di Istruzione Superiore partner nell'ambito di programmi di mobilità studentesca;
- 10) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
- 11) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
- 12) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
- 13) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l'attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;
- 14) Altri soggetti esterni privati per il supporto nella gestione delle prove concorsuali e d'esame di cui al punto precedente.
- 15) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/delle laureati/e;
- 16) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
- 17) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;
- 18) Competenti Aziende sanitarie per i percorsi di studio che prevedono l'accesso alle strutture sanitarie e ospedaliere.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

#### **i) Trasferimento dati a paese terzo**

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, in quanto il Titolare utilizza i servizi di Google per il settore Educational. Google si avvale di infrastrutture informatiche, di apparecchiature necessarie all'interconnessione di reti ed utenti e logging centers ubicati in Stati extra UE. Google ha aderito al Data Privacy Framework sul trasferimento dei dati UE-USA sulla base della decisione di adeguatezza adottata il 10 luglio 2023 dalla Commissione UE a norma dell'articolo 45, paragrafo 3 del GDPR. Nell'ambito dei rapporti contrattuali con l'Ateneo, inoltre Google rispetta la normativa europea sul trasferimento dei dati come indicato nell'Emendamento sul trattamento dei dati, sottoscritto dall'Ateneo, in cui sono contenute le clausole contrattuali tipo (vedi <https://cloud.google.com/terms/scs/eu-c2p>). Con Decisione di esecuzione (UE) 2021/914 del 4 giugno 2021 la Commissione Europea ha emanato le clausole contrattuali tipo per il trasferimento di dati personali verso paesi terzi a norma del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

#### **l) Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti la carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

#### **m) Diritti sui dati**

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" alla/al Direttrice/Direttore del Dipartimento di afferenza al seguente indirizzo e-mail: [direzione.psicologia@unito.it](mailto:direzione.psicologia@unito.it)

#### **n) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

#### **o) Profilazione**

Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.