



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

*Decreto Direttoriale  
Repertorio n. \* del \*  
Prot. n. \* del \**

(\* n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)

## **BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO DI RICERCA**

### **Bando n. 28 del 18/06/2024**

Oggetto: Bando di concorso per conferimento di Borse di studio di ricerca ai sensi del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino.

Scadenza per la presentazione delle domande: 05/07/2024.

#### **La Direttrice**

#### **Premesso**

- che con deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 11/06/2024, il Dipartimento di Psicologia ha deliberato l'attivazione di numero 1 borsa di studio di ricerca di cui all'art. 1 lettera A del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino;

#### **Decreta**

#### **Art.1 - Borsa di studio di ricerca**

Il Dipartimento di Psicologia bandisce **numero 1** borsa di studio di ricerca della durata di **3 mesi** ai sensi dell'art. 1 lettera A del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino sui **fondi derivanti dal MINISTERO DELLA SALUTE - Titolo Progetto Ente Finanziatore: IZS PLV 12/21 RC-Accompagnare la transizione: strategie preventive evidencebased per un benessere sostenibile nella filiera suinicola - Titolare: Prof.ssa Anna Rosa Favretto.**

L'importo della borsa è di € **3.600,00** ed è corrisposto in rate mensili posticipate di € **1.200,00**.

La borsa, volta a favorire la formazione del/della borsista, è destinata allo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo: **“Accompagnare la transizione: strategie preventive evidencebased per un benessere sostenibile nella filiera suinicola”**, presso i laboratori/locali del Dipartimento di Psicologia dell'Università di Torino (Via Verdi, 10 - 10124 Torino). L'attività potrà eventualmente essere svolta anche in modalità da remoto in accordo con la Responsabile Scientifica.

L'attività di ricerca consiste in:

1. Attività di analisi di materiale proveniente da interviste e questionari.
2. Collaborazione a stesura di un report di ricerca

L'inizio delle attività è stabilito, in ragione delle esigenze della struttura e della ricerca, dal/dalla Responsabile Scientifica in accordo con la Direttrice del Dipartimento e con il borsista.

#### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

La borsa è destinata a cittadini italiani e stranieri in possesso di Laurea Magistrale in SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE (Classe di Laurea LM-88) di cui al D.M. 270/2004,



#### **Università degli Studi di Torino**

Dipartimento di Psicologia

Via Verdi, 10 - 10124 Torino (TO)

Centralino: Tel (011) 670 2057

Segreteria di Direzione: Tel (011) 670 3765 – 670 4024 – 670 2861 |

PEC: [dipartimento.psicologia@pec.unito.it](mailto:dipartimento.psicologia@pec.unito.it) | mail: [direzione.psicologia@unito.it](mailto:direzione.psicologia@unito.it)



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

ovvero di titoli equivalenti al D.M. 509/1999, ovvero di titoli equivalenti ai precedenti ordinamenti *ex ante* D.M. 509/1999, ovvero di titoli equipollenti conseguiti presso Università straniere.

In tale ultimo caso, qualora il/la candidato/a non sia già in possesso della "Dichiarazione di equipollenza" rilasciata dal MIUR, deve richiederla alla Commissione Giudicatrice che può esprimersi ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

I/Le candidati/e devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. Comprovata esperienza di ricerca nel campo delle pratiche di OH in ambito veterinario.
2. Comprovata esperienza di ricerca nel campo della sociologia della salute

È preclusa la partecipazione alla presente procedura a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore afferente al Dipartimento di Psicologia, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

#### **Art. 3 - Responsabile Scientifica**

La Responsabile Scientifica, sotto la cui supervisione il borsista svolgerà la propria attività di ricerca, è la **Prof.ssa Anna Rosa Favretto**.

Alla Responsabile Scientifica è affidato il controllo del corretto svolgimento dell'attività del/della borsista. In caso di grave e continuato inadempimento da parte del/della borsista, la Responsabile Scientifica deve tempestivamente comunicare al Dipartimento una motivata richiesta di decadenza dalla borsa.

#### **Art. 4 - Prova (*per titoli e curriculum*)**

La selezione per l'assegnazione della borsa è per titoli e curriculum. La Commissione dispone di 100 punti e stabilisce i criteri per l'attribuzione dei punti ai titoli ed al Curriculum.

In ogni caso la Commissione deve attribuire un punteggio al titolo di Dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero e, per i settori interessati, al titolo di specializzazione di area medica **qualora non previsti come requisiti di accesso**.

La selezione per titoli si svolgerà il giorno **15/07/2024, alle ore 15:00**, in via telematica salvo successive modifiche e/o integrazioni.

Al termine dei lavori la commissione formula la graduatoria di merito che sarà pubblicizzata mediante pubblicazione sull'Albo Ufficiale di Ateneo, pubblicazione sul sito web del Dipartimento (<https://www.dippsicologia.unito.it/do/home.pl>) e pubblicazione sul sito web di Ateneo.

In caso di rinuncia da parte del/della vincitore/vincitrice, la borsa di studio o la parte restante di essa può, su richiesta del/della Responsabile Scientifica, essere assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

Lo scorrimento della graduatoria è in ogni caso possibile solo ove residui un periodo pari ad almeno tre mesi di borsa.

#### **Art. 5 - Commissione**

**La Commissione, composta da almeno tre esperti nel settore di ricerca oggetto della borsa di studio, sarà nominata con Decreto Direttoriale, su proposta del/della Responsabile Scientifica.**

I componenti della Commissione saranno resi noti dopo la scadenza del termine della presentazione delle domande mediante pubblicazione sull'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito del Dipartimento.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

#### **Art. 6 - Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Psicologia, secondo lo schema allegato (Allegato 1) e dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno 05/07/2024**.

**La domanda deve essere inviata** a mezzo posta elettronica certificata (PEC), **unicamente proveniente da casella PEC personale all'indirizzo [dipartimento.psicologia@pec.unito.it](mailto:dipartimento.psicologia@pec.unito.it)** riportando nell'oggetto della PEC la dicitura: "Domanda Bando n. 28 del e purché l'autore sia identificato, ai sensi dell'art.65 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e successive modificazioni - Codice dell'Amministrazione digitale, inviando la documentazione predisposta secondo le indicazioni di cui al presente bando **con un unico file in formato esclusivamente pdf, dalle dimensioni non superiori a 5 MB**.

Solo per i candidati stranieri o comunque residenti all'estero che non siano titolari di un account di Posta elettronica certificata, è ammessa la possibilità di trasmissione dell'istanza di partecipazione e della relativa documentazione per via telematica da un indirizzo di posta elettronica ordinaria personale all'indirizzo: [compensi.scienze@unito.it](mailto:compensi.scienze@unito.it), purché l'autore sia identificato

Il/la candidato/a può dichiarare, mediante autocertificazione, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- 2) titolo di studio, data, voto e sede di conseguimento;
- 3) indirizzo presso il quale desidera che gli siano fatte pervenire tutte le comunicazioni relative ed un recapito telefonico e l'indirizzo e-mail;
- 4) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;

Solo per i/le candidati/e che abbiano conseguito la Laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza, la domanda dovrà altresì contenere la richiesta di dichiarazione di equipollenza ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Curriculum vitae;
- b) Elenco delle pubblicazioni;
- c) Copia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale.

Il Dipartimento non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 7 - Conferimento borsa di studio.**

Le borse di studio sono conferite con lettera d'incarico; tale lettera deve essere sottoscritta, per accettazione, dal borsista ed essere restituita al Dipartimento di Psicologia entro e non oltre 7 giorni dalla sua ricezione unitamente ad ogni altra documentazione richiesta dagli uffici e necessaria per il conferimento della borsa stessa.

L'esito della selezione viene comunicato al/alla vincitore/vincitrice mediante pubblicazione della graduatoria sull'Albo Ufficiale di Ateneo, pubblicazione sul sito web del Dipartimento (<https://www.dippsicologia.unito.it/do/home.pl>), pubblicazione sul sito web di Ateneo ed affissione presso la sede di esame.

In caso di non accettazione, la borsa, su richiesta del/della Responsabile Scientifica, è assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria, ove capiente.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

#### **Art. 8 - Copertura assicurativa**

Le borse sono comprensive del costo, a carico del Dipartimento di Psicologia, di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie ovvero presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal/dalla Responsabile Scientifica a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal/dalla borsista.

Per la stipulazione delle polizze assicurative si deve fare riferimento alle condizioni contrattuali indicate dai competenti uffici dell'Amministrazione Centrale.

#### **Art. 9 - Caratteristiche delle borse**

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro autonomo o subordinato ed in nessun caso le attività svolte dai borsisti possono essere proprie di prestazioni libero-professionali e/o di lavoro dipendente.

Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

Le borse sono esenti dall'imposta sul reddito delle attività produttive e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Le borse non possono essere cumulate con assegni di ricerca e borse di dottorato, nonché altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite dall'Università di Torino ad eccezione di borse utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari.

#### **La borsa di ricerca non è compatibile:**

**- con la frequenza di corsi di specializzazione medica, in Italia e all'estero, che a loro volta prevedano borse o altre remunerazioni;**

**- con attività di lavoro subordinato, autonomo, anche parasubordinato, fatto salvo quanto previsto nei commi successivi.**

**Il borsista deve informare, tramite comunicazione scritta, la Direttrice del Dipartimento ed la Responsabile Scientifica, di eventuali altre borse fruito e/o rapporti di lavoro subordinato, autonomo, anche parasubordinato al momento del conferimento o successivamente, qualora sopraggiungessero.**

**Può essere consentito l'esercizio delle attività di lavoro autonomo, nonché eventuali attività di lavoro subordinato e/o parasubordinato, laddove la Direttrice del Dipartimento, su parere conforme del/della Responsabile Scientifica, accerti che ciò non comporti conflitto di interessi con la specifica attività svolta dal borsista e non rechi pregiudizio all'Università in relazione alle attività svolte, dandone informazione al Consiglio di Dipartimento.**

**In caso di conflitto di interessi o di incompatibilità di fatto, nonché di altre incompatibilità previste dalla legge, anche intervenute successivamente al conferimento della borsa di studio, la Responsabile Scientifica dovrà chiedere motivatamente la decadenza dal godimento della borsa al Consiglio di Dipartimento.**

Previa disponibilità di fondi, il Consiglio di Dipartimento può deliberare, su richiesta del/della Responsabile Scientifica, il rinnovo della borsa ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino.

**La durata complessiva dei rapporti instaurati dall'Ateneo anche per periodi non consecutivi, con il medesimo soggetto, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a quattro anni, sempre ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per**



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

**"Istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino e deve essere al netto degli eventuali periodi di sospensione di cui all'art.9.**

La borsa può essere sospesa in caso di grave e certificata malattia del borsista che si protragga per un periodo pari o superiore ad un mese.

**In caso di impedimento temporaneo, da parte del borsista, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la borsa può essere sospesa con provvedimento del/della Direttrice della struttura, previo parere favorevole del/della Responsabile Scientifica.**

**Nel caso di congedo di maternità, paternità e congedi parentali o di motivi di salute documentati la sospensione è disposta a semplice richiesta del borsista.**

È altresì prevista la sospensione della borsa per maternità e per paternità in analogia a quanto disposto per i dottorandi e per gli assegnisti di Ricerca dell'Università di Torino.

Esclusivamente per ragioni inerenti all'eventuale scadenza dei fondi disponibili, durante il periodo di sospensione delle attività per maternità/paternità, l'interessata/o può continuare a percepire la borsa; in tal caso le attività di ricerca dovranno proseguire oltre il termine del percepimento della borsa per un periodo pari al periodo di sospensione. In caso di mancato recupero del periodo di sospensione, l'interessato/a dovrà restituire le rate percepite corrispondenti al periodo non recuperato.

#### **Art. 10 - Diritti e doveri del borsista**

I/Le borsisti/e hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca cui sono assegnati e di usufruire di tutti i servizi a disposizione dei ricercatori e dei docenti secondo la normativa vigente nella struttura. I/Le borsisti/e sono tenuti ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura cui sono assegnati.

Al termine del periodo di fruizione della borsa gli/le assegnatari/e sono tenuti a redigere una relazione scientifica sull'attività svolta, **che deve essere approvata dal/dalla Responsabile Scientifica e da inoltrare, a cura dell'assegnatario, agli uffici competenti.**

Per le borse di cui al punto A) dell'art. 1 del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca", i risultati delle ricerche cui contribuisce il borsista **rimangono nella disponibilità** dell'Università; qualora il/la borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato **dal/dalla Responsabile Scientifica e deve citare l'Università.**

Per le borse di cui al punto B) dell'art. 1 del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca", la proprietà dei risultati delle ricerche nonché la pubblicazione degli stessi sono regolate dalla convenzione di cui all'art. 2 comma 2.

L'inosservanza delle norme del presente bando e del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino nonché dei regolamenti universitari comporterà, sulla base di una delibera del Consiglio del Dipartimento/Comitato di Gestione del Centro, sentito la Responsabile Scientifica, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del beneficiario da eventuali rinnovi.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati e diritto di accesso.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.Lgs. n. 101/2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale...) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall'Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 - 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it)).



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

La Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO), è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it)

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge del 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento".

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici es. Edisu, Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Cus, Regione, Città Metropolitana, etc.).

Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati on line nella sezione: "Amministrazione Trasparente" in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi le sezioni Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).

La conservazione dei dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti e documenti amministrativi che li contengono. I dati personali sono conservati per le finalità dell'informativa nel rispetto dei termini previsti dalle prescrizioni normative, con riferimento alle diverse attività di trattamento dei dati personali effettuate. In particolare, i dati personali relativi alla posizione contributiva saranno conservati per 10 anni nel rispetto delle prescrizioni normative in materia.

I dati personali trattati in conformità alle disposizioni in materia di trasparenza saranno oggetto di pubblicazione per 5 anni a partire dal mese di gennaio successivo all'anno da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.

I dati giudiziari acquisiti raccolti in sede di compilazione della domanda saranno conservati nel rispetto dei termini di prescrizione delle azioni legali.

Si informa l'interessato/a che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" presso la Direzione Bilancio e Contratti - Area Amministrazione e Contabilità Polo di Scienze della Natura - Via Valperga Caluso n.35 - 10125 - Torino, i cui contatti e-mail sono i seguenti:

[compensi.scienzenatura@unito.it](mailto:compensi.scienzenatura@unito.it)

[amministrazione.scienzenatura@unito.it](mailto:amministrazione.scienzenatura@unito.it);

[amministrazione.scienzenatura@pec.unito.it](mailto:amministrazione.scienzenatura@pec.unito.it).

Il partecipante alla procedura di selezione riceve e sottoscrive per accettazione, l'informativa in allegato "4" al presente bando.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

**Art. 12 - Norma di chiusura**

Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web del Dipartimento (<https://www.dippsicologia.unito.it/do/home.pl>), sul sito web di Ateneo e diffuso tramite Unito Flash News.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si rinvia alle norme di cui al "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino nonché ai Regolamenti universitari ed alle leggi vigenti in materia di borse di studio universitarie.

La Direttrice del Dipartimento di Psicologia  
Prof.ssa Daniela Converso\*

*(\*) Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.*



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

Dipartimento  
Psicologia

## Allegato 1

Alla Direttrice del Dipartimento di Psicologia  
Prof.ssa Daniela Converso

**Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso per l'attribuzione di borsa di studio bandita dal Dipartimento di Psicologia - Bando di borsa di studio n. 28 del 18/06/2024 nell'ambito del Progetto dal titolo: "Accompagnare la transizione: strategie preventive evidencebased per un benessere sostenibile nella filiera suinicola" - Responsabile Scientifica Prof.ssa Anna Rosa Favretto.**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
Via/C.so \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ Recapito telefonico: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Indirizzo email: \_\_\_\_\_  
Indirizzo PEC: \_\_\_\_\_

Presenta la propria domanda di partecipazione al concorso di cui all'oggetto consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità sotto la propria responsabilità

### dichiara:

- 1) Di essere cittadino/a \_\_\_\_\_
- 2) Di aver conseguito il seguente titolo di studio:  
**Laurea Triennale/di Primo Livello** in \_\_\_\_\_  
conseguita presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con il punteggio di \_\_\_\_\_ ;  
**Laurea Magistrale/Specialistica** in \_\_\_\_\_ conseguita  
presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con il punteggio di \_\_\_\_\_ ;
- 3) Di aver conseguito il Dottorato di Ricerca in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_.
- 4) Di non aver riportato condanne penali (*ovvero*)  
di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_
- 5) Di non avere in corso procedimenti penali (*ovvero*)  
di avere in corso i seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_
- 6) Di aver preso visione dell'art.2 e dell'art.9 del presente bando e di non essere in possesso di alcuna situazione di incompatibilità.
- 7) Di aver ricevuto e sottoscritto per accettazione l'informativa in allegato "4" al presente bando.

Dichiara inoltre:

- di essere in possesso degli ulteriori requisiti richiesti dal bando





**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

- di conoscere le seguenti lingue straniere: \_\_\_\_\_  
- di eleggere domicilio, ai fini del ricevimento delle comunicazioni concorsuali, il seguente indirizzo (**se diverso dalla residenza**)  
Via/C.so \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico: \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_  
Nominativo indicato c/o l'abitazione (*se diverso dal proprio*)  
\_\_\_\_\_

e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dello stesso.

***(Solo per i/le candidati/e che abbiano conseguito la laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza).***

Il/la sottoscritto/a richiede che la Commissione giudicatrice si esprima sull'equipollenza del proprio titolo di studio ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

Allega alla presente domanda:

1. Curriculum Vitae;
2. Elenco delle pubblicazioni;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale;
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà attestante il possesso dei titoli elencati nell'allegato 1) e veridicità di quanto indicato nel curriculum.
5. Informativa Privacy datata e firmata.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**dichiara infine di:**

- **essere a conoscenza** che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- **aver preso visione** dell'avviso di selezione di cui trattasi e di sottostare a tutte le condizioni ivi stabilite;

- **impegnarsi a notificare** tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Torino \_\_\_\_\_

In Fede  
\_\_\_\_\_



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

Dipartimento  
Psicologia

**ALLEGATO 2**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 del D.P.R. 445/2000)  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ nato/a a

il \_\_\_\_\_ residente a

\_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Cap.

Tel. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità, con riferimento alla procedura di selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio di ricerca,

**dichiara:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei titoli elencati nell'allegato "1" (domanda di ammissione);
  - che quanto indicato nel curriculum vitae corrisponde a verità;
  - che le pubblicazioni di cui in elenco sono conformi agli originali.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma per esteso

\_\_\_\_\_

*Ai sensi dell'art. 38, DPR n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dell'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata unitamente a copia fotostatica, non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.*



Dipartimento  
Psicologia

**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

**Allegato 3**

**ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI PRESENTATE**

Firma \_\_\_\_\_



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

## **ALLEGATO 4**

### **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679**

#### **- Borse di Studio di Ricerca -**

Gent.ma/Gent.mo,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e in attuazione del D.Lgs. 101 del 2018, si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli rispetto alle caratteristiche ed alle modalità del trattamento dei dati.

#### **a) Titolare del trattamento e dati di contatto**

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, in persona del legale rappresentante *pro-tempore* il Magnifico Rettore, con sede legale in [Via Verdi 8 – 10124 Torino](#) (dati di contatto: indirizzo pec: [atenco@pec.unito.it](mailto:atenco@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it)).

#### **b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

#### **c) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per adempiere a un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del trattamento **ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento UE 2016/679** per la seguente finalità: partecipazione al bando relativo all'assegnazione di una borsa di studio e di ricerca. La base giuridica del trattamento dati personali è costituita dalla Legge n. 240/2010, dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. (in riferimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza).

Il trattamento dei dati personali contenuti nei casellari giudiziari trova fondamento nei DPR n. 3/1957 e DPR n. 487/1994 e s.m.i.

Costituisce base giuridica del presente trattamento anche l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. **ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679**

#### **d) Tipi di dati trattati**

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti:

- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati relativi alla carriera universitaria;
- dati relativi alle pubblicazioni scientifiche;



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

- dati relativi agli incarichi professionali.

Per le finalità sopra indicate, sono raccolti e trattati dal Titolare dati personali relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE 2016/679 e precisamente:

- dati contenuti nei casellari giudiziari.

#### **e) Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione al bando ed alla valutazione dei titoli per l'assegnazione di una borsa di studio e di ricerca. Il mancato conferimento di tali dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare alla procedura di selezione per il conferimento della borsa di studio, e di instaurare il rapporto giuridico con questa Università.

#### **f) Modalità del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dagli artt. 5 e 6 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Sono adottate misure di sicurezza, in conformità alle previsioni dell'art. 32 del GDPR per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Per il raggiungimento delle finalità sopra riportate, i dati sono trattati all'interno dell'Università degli Studi di Torino da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare, i quali sono a tal fine adeguatamente istruiti e formati.

#### **g) Responsabili Esterni del trattamento**

I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

#### **h) Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati a Enti Pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo.

In particolare i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- Enti cofinanziatori se presenti.

Ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, la graduatoria di merito con riferimento al nome e cognome dei soggetti interessati sarà oggetto di pubblicazione sulla pagina web di Ateneo,



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

sezione trasparenza e/o sul sito web del Dipartimento di Psicologia, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza.

#### **i) Trasferimento dati a Paese Terzo**

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, in quanto il Titolare utilizza i servizi di Google per il settore Educational. Google si avvale di infrastrutture informatiche, di apparecchiature necessarie all'interconnessione di reti ed utenti e logging centers ubicati in Stati extra UE. Google ha aderito al Data Privacy Framework sul trasferimento dei dati UE-USA sulla base della decisione di adeguatezza adottata il 10 luglio 2023 dalla Commissione UE a norma dell'articolo 45, paragrafo 3 del GDPR. Nell'ambito dei rapporti contrattuali con l'Ateneo, inoltre Google rispetta la normativa europea sul trasferimento dei dati come indicato nell'Emendamento sul trattamento dei dati, sottoscritto dall'Ateneo, in cui sono contenute le clausole contrattuali tipo (vedi <https://cloud.google.com/terms/scs/eu-c2p>). Con Decisione di esecuzione (UE) 2021/914 del 4 giugno 2021 la Commissione Europea ha emanato le clausole contrattuali tipo per il trasferimento di dati personali verso paesi terzi a norma del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

#### **i) Periodo di conservazione dei dati**

La conservazione dei dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti e documenti amministrativi che li contengono. I dati personali sono conservati per le finalità di cui alla presente informativa nel rispetto dei termini previsti dalle prescrizioni normative, con riferimento alle diverse attività di trattamento dei dati personali effettuate. I dati personali trattati in conformità alle disposizioni in materia di trasparenza saranno oggetto di pubblicazione per 5 anni a partire dal mese di gennaio successivo all'anno da cui decorre l'obbligo di pubblicazione. I dati giudiziari acquisiti raccolti in sede di compilazione della domanda saranno conservati nel rispetto dei termini di prescrizione delle azioni legali.

#### **l) Diritti sui dati**

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" presso la Direzione Bilancio e Contratti - Area Amministrazione e Contabilità Polo di Scienze della Natura - Via Valperga Caluso n.35 - 10125 - Torino, i cui contatti e-mail sono i seguenti:

[compensi.scienzenatura@unito.it](mailto:compensi.scienzenatura@unito.it)

[amministrazione.scienzenatura@unito.it](mailto:amministrazione.scienzenatura@unito.it);

[amministrazione.scienzenatura@pec.unito.it](mailto:amministrazione.scienzenatura@pec.unito.it).

#### **m) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: [www.gpdp.it](http://www.gpdp.it)).

#### **n) Profilazione**

Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Psicologia

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso la presente informativa relativa al trattamento dei dati personali

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione \_\_\_\_\_